园区企业租金减免办理流程

符合条件的承租企业向科技园提出申请，并按要求准备以下申请材料：

1.《重庆大学科技园租金减免申请表》

2.企业营业执照复印件

3.与科技园签订的房屋租赁合同复印件，租赁期限应当包含申请减免租金的月份（首页加盖公章，整份合同加盖骑缝章）

4.最近一个月企业员工社保参保明细及2019年财务报表复印件

科技园与企业双方共同完成相关财务程序

最终审核结果在科技园网站统一公示，公示期不少于3个工作日

科技园租金减免审核小组对企业服务部的初审结果进行最终审核，按企业受损情况等确定减免比例

科技园企业服务部对提出租金减免申请、提交资料的企业进行初审，请企业指定专人对接

大学科技园租金减免审核小组对企业服务部的初审结果进行最终审核，将按企业性质等情况确定减免比例